

# Roloverleg simulatie

# Structuur van het Roloverleg

- Check-in
- Agenda opstellen
  - Punt 1 →
  - Punt 2
  - Etc.
- Closing Round

- Voorstel
- Verhelderende vragen
- Reactieronde
- Verduidelijkingen of wijzigingen
- Bezwarenronde
- Integratie

Wijzig het voorstel om bezwaren te adresseren

Terug naar bezwaarronde ↴

# DISCLAIMER



# Check-in

Wat heeft op dit moment je aandacht?

Benoem het kort, en laat het los.

Eén voor één, geen reacties.

# Agendapunten verzamelen

Eén agendapunt vertegenwoordigt één  
spanning van één persoon

“Naam: Twee woorden”

# 1. Spanning presenteren, en voorstel doen

Alleen degene die het voorstel doet spreekt.

Je kunt anderen om hulp vragen.

## 2. Verhelderende vragen

Geen dialoog, geen reacties, geen discussie.

Richt je op het *krijgen* van informatie, *niet geven*.

Uitstel van oordeel; empathie

### **3. Reaction Round**

Eén voor één, behalve degene die het voorstel deed.

Geen reacties.



## 4. Aanpassen en verduidelijken

Alleen degene die het voorstel deed.

Optioneel!

## 5. Bezwaren ronde

Zie je reden waarom het aannemen van dit voorstel schadelijk zou zijn, of een stap terug is?

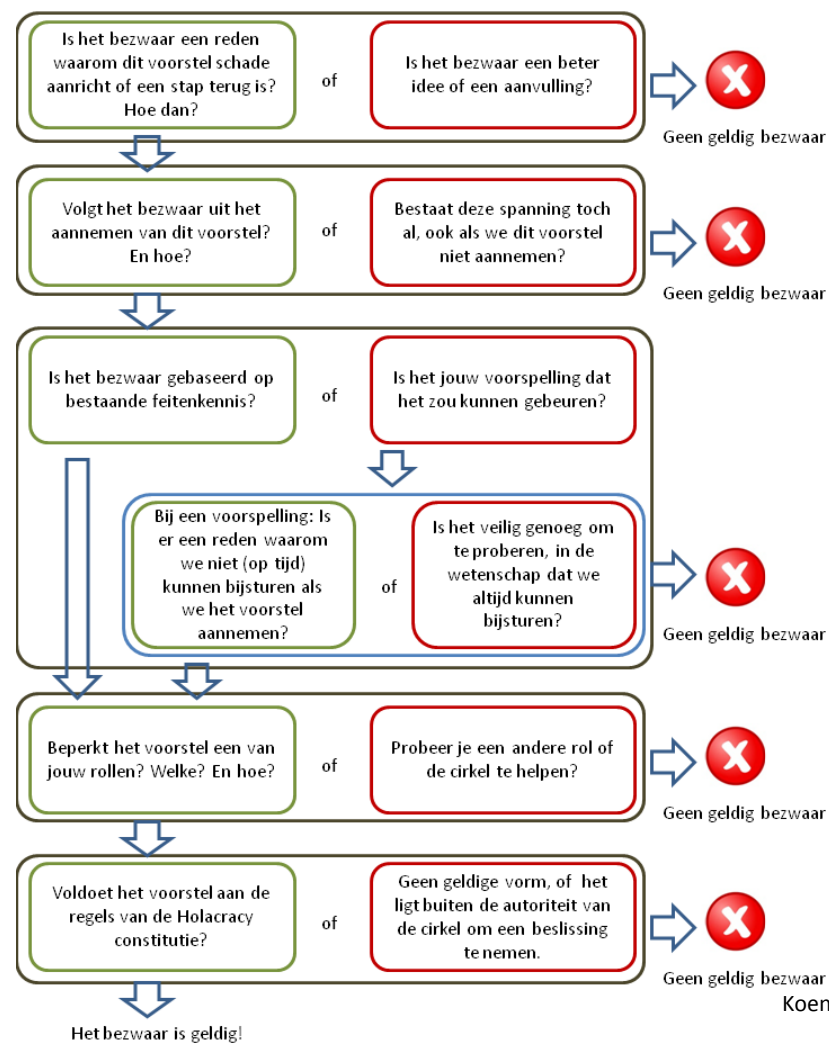
Het voorstel hoeft niet perfect te zijn.

Het voorstel moet geen nieuwe spanning veroorzaken.

Het voorstel moet veilig genoeg zijn om te proberen.

Het voorstel moet een valide roloverleg uitkomst zijn.

# Bezwaren testen



## 6. Integratie

Vooraf degenen met het bezwaar en degenen met het voorstel spreken.  
Anderen mogen helpen.

# Check-out

Wat heb je geleerd, of waar ben je je door dit overleg bewust van geworden?