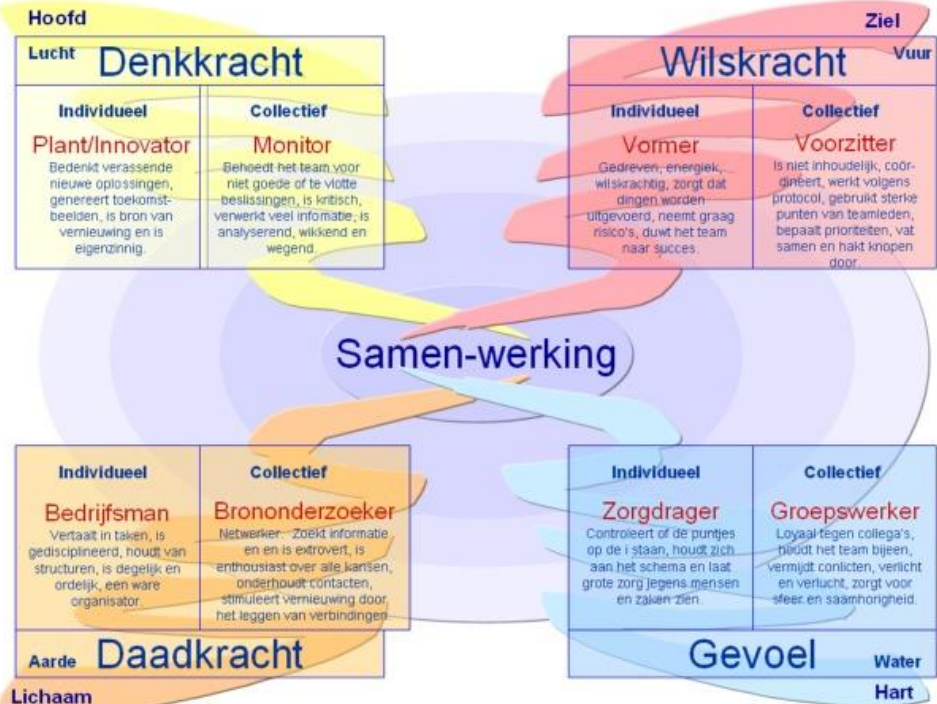


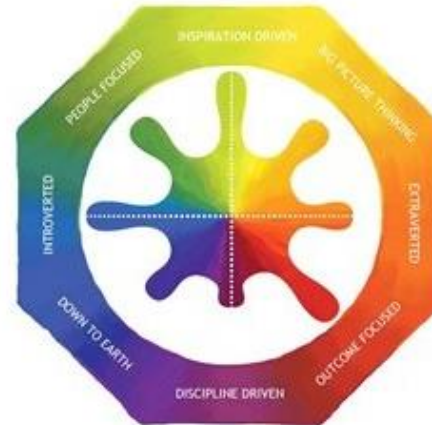
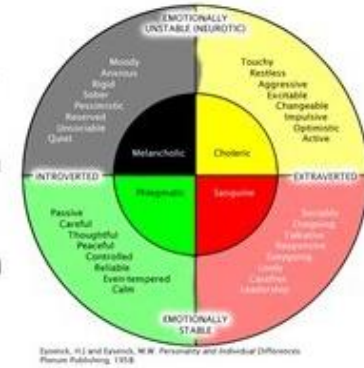
BELBIN

Team Role Summary Descriptions

Team Role	Contribution	Allowable Weaknesses
Plant	Creative, imaginative, free-thinking. Generates ideas and solves difficult problems.	Ignores incidentals. Too pre-occupied to communicate effectively.
Resource Investigator	Outgoing, enthusiastic, communicative. Explores opportunities and develops contacts.	Over-optimistic. Loses interest once initial enthusiasm has passed.
Co-ordinator	Mature, confident, identifies talent. Clarifies goals. Delegates effectively.	Can be seen as manipulative. Offloads own share of the work.
Shaper	Challenging, dynamic, thrives on pressure. Has the drive and courage to overcome obstacles.	Prone to provocation. Offends people's feelings.
Monitor Evaluator	Sober, strategic and discerning. Sees all options and judges accurately.	Lacks drive and ability to inspire others. Can be overly critical.
Teamworker	Co-operative, perceptive and diplomatic. Listens and averts friction.	Indecisive in crunch situations. Avoids confrontation.
Implementer	Practical, reliable, efficient. Turns ideas into actions and organizes work that needs to be done.	Somewhat inflexible. Slow to respond to new possibilities.
Completer Finisher	Painstaking, conscientious, anxious. Searches out errors. Polishes and perfects.	Inclined to worry unduly. Reluctant to delegate.
Specialist	Single-minded, self-starting, dedicated. Provides knowledge and skills in rare supply.	Contributes only on a narrow front. Dwells on technicalities.



Dualisme: denken in tegenstellingen die elkaar aanvullen...



Pragmatisme: wat is nodig om onze processen te bemensen...



Werken vanuit **talenten**, **zorg organiseren** in een framework van **rollen**

Client gericht



PR-MANAGER

Op welke manier houden we contact met voor ons belangrijke partijen?



LIASON

Hoe houden we de omgeving van de cliënt aangehaakt?



INDICEERDER

Voor welke zorg (bekostiging) komt de cliënt in aanmerking?



ACCOUNT-
HOUDER

Hoe houd ik verbinding met andere zorgverleners en belanghebbenden?



REGISSEUR

Op welk manier houdt ik grip op planning en besteding van tijd?



VERSLAGGEVER

Hoe geef ik invulling aan compleetheid en tijdigheid van (zorg)dossiers en voortgangsrapportages?



KWALITEITS-
MANAGER

Hoe houden we zicht en grip op MIC/MAO, BIG, HKZ en ARBO?



WERK-
VOORBEREIDER

Hoe zorg ik voor juiste en tijdige beschikbaarheid van kunst- en hulpmiddelen voor onze cliënten?



BUDGETHOUDER

Weet ik wat we aan welke cliënt aan tijd en geld besteden?

Werken vanuit **talenten**, **zorgen en helpen** in een framework van **rollen**



INFOHOST



DIAGNOSTICUS



BEHANDELAAR



BEGELEIDER



MENTOR



VERSLAGLEGGER



KWALITEITS-
WERKER



ZORG-
INNOVATOR



VAKEXPERT